



UNIUNEA EUROPEANĂ



POCU



Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 4 Incluziunea socială și combaterea sărăciei

Obiectiv specific 4.8: Îmbunătățirea nivelului de competențe al profesioniștilor din sectorul medical

Titlul proiectului: „Personal specializat pentru un sistem de sănătate modern!”

Cod SMIS 2014+ 106519

| |
|---|
| POCU 106519 DSP BIHOR |
| Nr. înregistrare: 15899/12.09.2015 |
| Doc.: Intern <input type="checkbox"/> extern <input type="checkbox"/> expediat <input type="checkbox"/> |

ANUNȚ DE RECRUTARE ȘI SELECȚIE

"formatori seniori și experți"

În cadrul proiectului "Personal specializat pentru un sistem de sănătate modern!"

Direcția de Sănătate Publică a Județului Bihor cu sediul în str. Libertății, nr. 34, loc. Oradea, în baza Ordinului Ministerului Sănătății nr. 689/23.05.2018 privind aprobarea Procedurii de recrutare și selecție a personalului angajat în afara organigramei în cadrul proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile derulate de Ministerul Sănătății și unitățile cu personalitate juridică aflate în subordinea, sub autoritatea sau în coordonarea acestuia,

anunță organizarea unei proceduri de selecție a unui post (contract de muncă cu timp parțial, perioadă determinată) de: **Formator expert pentru cursul:**

C3 - Curs de formare a medicilor de familie pentru creșterea nivelului de competente în abordarea pacienților cu patologie psihiatrică - domeniul aferent Programului Național de Sănătate Mintală

Obiectivul general al proiectului este: îmbunătățirea nivelului de competențe pentru 667 specialiști implicați în furnizarea de servicii medicale în cadrul a 3 programe naționale: Sănătate Mintală, Sănătatea femeii și copilului, Boli netransmisibile majore - Subprogramul Boli cardiovasculare, participarea acestora la cursuri de formare, la schimburi de experiență/stagii de lucru și participarea la evenimente științifice (workshop-uri, conferințe).

Recrutarea și selecția experților va avea în vedere următoarele principii:

- Egalitatea de șanse și nediscriminarea
- Confidențialitate
- Respectarea legalității și protecției datelor cu caracter personal
- Obiectivitate și tratament egal

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ A JUDEȚULUI BIHOR
Str. Libertății Nr. 34, Cod 410042 Oradea
☎ 0259 434 565 FAX 0259 418 654

www.dspbihor.gov.ro e-mail: secretariat@dspbihor.gov.ro



UNIUNEA EUROPEANĂ



POCU



Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 4 Incluziunea socială și combaterea sărăciei

Obiectiv specific 4.8: Îmbunătățirea nivelului de competențe al profesioniștilor din sectorul medical

Titlul proiectului: „Personal specializat pentru un sistem de sănătate modern!”

Cod SMIS 2014+ 106519

- Transparența
- Utilizarea eficientă a fondurilor publice

Descrierea activităților:

Activitatea are ca scop organizarea a 17 sesiuni de curs pe 4 domenii/teme de cursuri în județul Bihor (7 sesiuni C1, 4 sesiuni C2, 3 sesiuni C3 și 3 sesiuni C4), sesiuni de cursuri la care să participe 140 medici de familie din județul Bihor.

Pentru realizarea acestei activități se vor realiza întâlniri cu formatorii selectați, coordonatorii activității de formare și experții implicați în dezvoltarea curriculari, organizarea și derularea sesiunilor de curs.

Sesiunile de formare sunt gândite să se adreseze unui număr de 15-20 medici de familie/sesiune. Fiecare sesiune de curs va atinge un singur domeniu aferent unui program național de sănătate. Fiecare sesiune de curs se va desfășura timp de 3 zile, de vineri până duminică, timpul efectiv de formare va fi de 16 ore care vor conține aspecte teoretice și componentă de aplicații practice. În livrarea conținutului vor fi folosite instrumente specifice de lucru în abordarea învățării la adulți: studiile de caz, jocurile de rol, mind-mapping, chestionarele, vizionarea de filme de specialitate sau filme documentare medicale, analize comparative, lucrul în grup mic și discuțiile activ-participative. Resurse necesare unei sesiuni de curs: laptop, videoproiector, flipchart, coli flipchart, markere, pixuri, post-it-uri.

Sesiunile de formare se vor desfășura începând cu luna decembrie 2018 până în decembrie 2020. Fiecare sesiune de curs va fi susținută de un formator senior și un formator expert. Formatorul senior va avea următoarele responsabilități: susține efectiv cursurile de formare în concordanță cu obiectivele proiectului, necesitățile membrilor grupului țintă și curriculum; concepe desfășurarea activităților în cadrul cursurilor în vederea dezvoltării abilităților și comportamentelor participanților; realizează feedback / evaluare cursanți și întocmește rapoarte; elaborează propuneri pentru alte nevoi identificate în timpul cursului și face sugestii de dezvoltare ulterioară. Formatorul expert va sprijini formatorul senior în derularea sesiunilor de formare și va avea un rol important în sesiunile practice unde, datorită formatului acestora (studii de caz, jocuri de rol, lucru pe mai multe grupuri) este necesară prezenta unui al doilea formator.

Este necesar ca fiecare poziție de formator să aibă alocate 30 ore/sesiune - 14 ore de pregătire sesiune de formare și 16 ore de susținere curs, teorie și practică.

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ A JUDEȚULUI BIHOR
Str. Libertății Nr. 34, Cod 410042 Oradea
☎ 0259 434 565 FAX 0259 418 654

www.dspbihor.gov.ro e-mail : secretariat@dspbihor.gov.ro



UNIUNEA EUROPEANĂ



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Axa prioritară 4 Incluziunea socială și combaterea sărăciei
Obiectiv specific 4.8: Îmbunătățirea nivelului de competențe al profesioniștilor din sectorul medical
Titlul proiectului: „Personal specializat pentru un sistem de sănătate modern!”
Cod SMIS 2014+ 106519

Responsabilitățile corespunzătoare postului

Formator expert

- Oferă suport formatorului senior pentru susținerea efectivă a cursurilor de formare în concordanță cu obiectivele proiectului, necesitățile membrilor grupului țintă și curriculum;
- Oferă suport formatorului senior la conceperea și desfășurarea activităților în cadrul cursurilor în vederea dezvoltării abilităților și comportamentelor participanților;
- acordă cursanților suport necesar pentru a obține succes pe termen lung;
- distribuie kit-urile pentru cursurile de formare;
- Oferă suport formatorului senior la realizarea feedback / evaluare cursanți și întocmirea de rapoarte;
- Oferă suport formatorului senior la elaborarea de propuneri pentru alte nevoi identificate în timpul cursului și la sugestiile de dezvoltare ulterioară.

Durata angajării

Până în luna decembrie 2020

Condiții generale și specifice obligatorii impuse prin fișa postului

Formator expert

- studii superioare absolvite cu diplomă de licență sau echivalent, în specializarea medicină;
- Experiență didactică - cadru didactic universitar la o facultate de medicină acreditată;
- Medic specialist / primar în specialitatea Psihiatrie;

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ A JUDEȚULUI BIHOR
Str. Libertății Nr. 34, Cod 410042 Oradea
☎ 0259 434 565 FAX 0259 418 654

www.dspbihor.gov.ro e-mail : secretariat@dspbihor.gov.ro



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
 Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
 Axa prioritară 4 Incluziunea socială și combaterea sărăciei
 Obiectiv specific 4.8: Îmbunătățirea nivelului de competențe al profesioniștilor din sectorul medical
 Titlul proiectului: „Personal specializat pentru un sistem de sănătate modern!”
 Cod SMIS 2014+ 106519

- Vechime în specialitate minim 2 ani;
- operare PC: Word, Excel, PowerPoint;
- capacitate de planificare;
- abilități de comunicare, relaționare și lucru în echipă

Criteriile și probele pentru selecția experților din proiect:

Probele sunt:

1. analiza și evaluarea dosarului de înscriere;
2. interviu

Criteriile pentru analiza și evaluarea dosarului de înscriere:

| Nr. crt. | Criterii | Formator expert |
|----------|--|---|
| 1. | Vechime ca și cadru didactic | - sub 2 ani – 5 puncte - 2 -5 ani - 10 puncte - peste 5 ani – 20 puncte |
| 2. | Vechime în specialitatea solicitată | - 2 - 5 ani - 10 puncte - peste 5 ani – 20 puncte |
| 3. | Demonstrarea experienței în proiecte finanțate prin programe europene | fără experiență – 0 puncte 1-2 proiecte – 5 puncte Mai mult de 2 proiecte – 10 puncte |
| 4. | Corelarea experienței specifice dobândite prin participarea la stagii de pregătire / conferințe / cursuri / congrese / cu atribuțiile menționate în fișa postului – conform CV | 20 puncte |

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
 DIRECTIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ A JUDEȚULUI BIHOR
 Str. Libertății Nr. 34, Cod 410042 Oradea
 ☎ 0259 434 565 FAX 0259 418 654

www.dspbihor.gov.ro e-mail: secretariat@dspbihor.gov.ro



UNIUNEA EUROPEANĂ



POCU



Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 4 Incluziunea socială și combaterea sărăciei

Obiectiv specific 4.8: Îmbunătățirea nivelului de competențe al profesioniștilor din sectorul medical

Titlul proiectului: „Personal specializat pentru un sistem de sănătate modern!”

Cod SMIS 2014+ 106519

| | | |
|----|--|-----------|
| 5. | Publicarea de cursuri / lucrări / articole de specialitate în domeniul cursului – conform CV | 10 puncte |
| 6. | Media la examenul de specialist | |
| 7. | Media la examenul de primar | |

Criteriile aferente interviului:

| Criteriu | Punctaj acordat |
|-------------------------------------|-----------------|
| abilitățile de comunicare | Maxim 20 |
| capacitatea de analiză și sinteză | Maxim 20 |
| abilitățile impuse de funcție | Maxim 20 |
| motivația candidatului | Maxim 20 |
| comportamentul în situații de criză | Maxim 20 |

Documentele necesare pentru înscrierea în procesul de recrutare și selecție:

1. Cererea de înscriere în procesul de recrutare și selecție (Anexa 1). Se va înscrie obligatoriu denumirea cursului și a postului pentru care se candidează.
2. CV, datat și semnat pe fiecare pagină, în format europass, în care se va menționa proiectul și postul vizat de candidat.
3. Copie a actului de identitate sau a oricărui act care atestă identitatea, potrivit legii, după caz.
4. Copii ale actelor de studii (diplomă licență), adeverințe/diplome/certificate (certificatul de membru al Colegiului Medicilor, certificat/adeverință medic specialist / primar, altele) care atestă efectuarea specializărilor corespunzătoare cursului vizat.

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ A JUDEȚULUI BIHOR
Str. Libertății Nr. 34, Cod 410042 Oradea
☎ 0259 434 565 FAX 0259 418 654

www.dspbihor.gov.ro e-mail: secretariat@dspbihor.gov.ro



UNIUNEA EUROPEANĂ



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Axa prioritară 4 Incluziunea socială și combaterea sărăciei
Obiectiv specific 4.8: Îmbunătățirea nivelului de competențe al profesioniștilor din sectorul medical
Titlul proiectului: „Personal specializat pentru un sistem de sănătate modern!”
Cod SMIS 2014+ 106519

5. Adeverință emisă de o facultate de medicină acreditată, prin care să se evidențieze funcția și vechimea ca și cadru didactic.
6. Cazier judiciar sau declarație pe propria răspundere că nu aveți antecedente penale care să vă facă incompatibil cu funcția pentru care candidați; Cazierul judiciar se va prezenta obligatoriu de către candidatul desemnat câștigător, în termen de 10 zile lucrătoare de la publicarea rezultatului final al procesului de recrutare și selecție.
7. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării procedurii de recrutare și selecție, de către medicul de familie al candidatului.
8. Declarație de disponibilitate privind timpul alocat.

Actul de identitate, actele de studii și adeverințe/diplome/certIFICATE se vor prezenta în original, pentru conformitate. Certificarea se va face de către secretarul comisiei.

ATENȚIE!

Lipsa documentelor, neconcordanța între informațiile din dosar și documentele solicitate candidaților, depunerea acestora la o altă adresă decât cea indicată în anunț sau după termenul limită precizat, atrag automat excluderea/respingerea dosarului candidatului.

Informații privind modalitatea de depunere a documentelor

Dosarul candidatului se va depune la sediul Direcției de Sănătate Publică a Județului Bihor, str. Libertății, nr. 34, loc. Oradea, jud. Bihor. Verificarea conformității documentelor se va realiza de către secretarul comisiei la momentul depunerii dosarului.

Secretarul comisiei este: jr. Virgil Domocoș , tel. 0259-476359.

Calendarul efectuării procedurii de recrutare și selecție

Termenul și modalitatea de contestare a deciziei comisiei de selecție

27.09.2019- termen pentru depunerea dosarelor (10 zile lucrătoare de la postarea anunțului de selecție)

27.09.2019 ora 15.00 - termen pentru demararea evaluării eligibilității dosarelor depuse

30.09.2019 ora 14.00 - termen pentru afișarea rezultatului selecției dosarelor admis/respins (la avizierul DSP Bihor și pe site-ul instituției)

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ A JUDEȚULUI BIHOR
Str. Libertății Nr. 34, Cod 410042 Oradea
☎ 0259 434 565 FAX 0259 418 654

www.dspbihor.gov.ro e-mail : secretariat@dspbihor.gov.ro



UNIUNEA EUROPEANĂ



POCU



Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 4 Incluziunea socială și combaterea sărăciei

Obiectiv specific 4.8: Îmbunătățirea nivelului de competențe al profesioniștilor din sectorul medical

Titlul proiectului: „Personal specializat pentru un sistem de sănătate modern!”

Cod SMIS 2014+ 106519

01.10.2019 ora 14.00 - termen pentru depunerea contestațiilor la selecția dosarelor.
Contestațiile vor fi soluționate de către comisia de soluționare a contestațiilor.

02.10.2019 ora 15.00 - termen pentru răspuns la contestații la selecția dosarelor.

04.10.2019 ora 09.00-13.00 - evaluarea dosarelor și realizarea interviurilor individuale.

04.10.2019 ora 14.00 - termen pentru afișarea rezultatelor procesului de recrutare și selecție

07.10.2019 15.00 - termen pentru depunerea contestațiilor. Contestațiile vor fi soluționate de către comisia de soluționare a contestațiilor.

08.10.2019 ora 15.00 - termen pentru afișarea rezultatelor finale

Președinte,

Comisia de recrutare și selecție

Dr. Daniela Rahotă

CĂTRE

Direcția de Sănătate Publică Bihor

Subsemnata/ul,, domiciliat/ă în localitatea,
str., nr. bl., ap., jud Bihor, posesor/oare a CI seria,
numărul, eliberată de la data de, CNP

Vă rog să aprobați înscrierea mea la procedura de selecție pentru postul de:

- Formator senior DSP Bihor
- Formator expert DSP Bihor

Aferent cursului:

C1 – Curs de formare a medicilor de familie pentru creșterea nivelului de competențe în abordarea pacienților cu boli cardiovasculare– domeniul aferent Programului Boli netransmisibile majore – Subprogramul Boli cardiovasculare

C2 – Curs de formare a medicilor de familie pentru creșterea nivelului de competente în abordarea copiilor cu tulburări de spectru autist– domeniul aferent Programului Național de Sănătate Mintală;

C3 – Curs de formare a medicilor de familie pentru creșterea nivelului de competente în abordarea pacienților cu patologie psihiatrică – domeniul aferent Programului Național de Sănătate Mintală

C4 – Curs de formare a medicilor de familie pentru creșterea nivelului de competențe în diagnosticarea prenatală pentru limitarea incidenței malformațiilor congenitale și a bolilor genetice – domeniul aferent Programului Național de Sănătate a femeii și copilului din cadrul proiectului: ”Personal specializat pentru un sistem de sănătate modern!”.

Anexez documentele solicitate în Anunțul de recrutare și selecție.

Data:.....

Semnătura.....